

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**KÉPZÉSI PROGRAM**

**1. A képzési program**

1.1.	Megnevezése	<b>Vállalkozói kompetenciák fejlesztése</b>
1.2.	OKJ azonosító	-
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	-
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám	E-000119/2014/D020
1.5.	A képzési program célja	Olyan ismeretek és alkalmazások elméleti és gyakorlati elsajátítása, amelyek a felnőttképzésben részt vevő személy általános műveltségének, személyiségének és állampolgári kompetenciáinak fejlődését eredményezik.
1.6.	A képzési program célcsoportja	A képzést bárki elvégezheti, aki új ismereteket, kompetenciákat kíván szerezni, illetve azok, akik a már meglévő ismereteiket, kompetenciáikat szeretnék bővíteni, fejleszteni.

**2. A képzés során megszerezhető kompetenciák**

2.1.	A résztvevő képes lesz a cégalapítás gazdasági, alapvető jogi hátterének bemutatására, a különböző cégformák definiálására
2.2.	A résztvevő elsajátítja a vállalkozás szervezeti alapismereteit, megismeri az engedély feltételeit, a működés során felmerülő problémák kezelési módját
2.3.	A résztvevő ismeretei bővülnek, képességei fejlődnek, amivel képes lesz vállalkozást létrehozni, s annak működési folyamatát menedzselni
2.4.	A résztvevő elsajátítja a legmegfelelőbb kommunikációs és tárgyalási technikákat.

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör****3. A programba való bekapcsolódás feltételei**

3.1.	Iskolai végzettség	nem releváns
3.2.	Szakmai végzettség	nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat	nem szükséges
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	nem szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükséges
3.6.	Egyéb feltételek	A képző intézmény minden résztvevővel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést köt.

**4. A programban való részvétel feltételei**

4.1.	Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevők által aláírt jelenléti ívek, valamint a résztvevők hiányzásait dokumentáló haladási napló. A 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. § (3) értelmében: A haladási napló az egységes dokumentum naprakész adatokat tartalmazó, folyamatosan vezetett része, amely tartalmazza: a) a foglalkozás aa) megtartásának időpontját, ab) megnevezését, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) témájának megjelölését és rövid leírását, af) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, b) a távolmaradó résztvevők név és óraszám szerinti összesítését, c) a képzés befejezésének dátumát.
4.2.	Megengedett hiányzás	az összes óraszám 30%-a
4.3.	Egyéb feltételek	-

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**5. Tervezett képzési idő**

5.1.	Elméleti órák száma	<b>60 óra</b>
5.2.	Gyakorlati órák száma	<b>90 óra</b>
5.3.	Összes óraszám	<b>150 óra</b> Elméleti képzési idő aránya: 40% Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

**6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása**

6.1.	A képzés formája	csoportos képzés
------	------------------	------------------

**7. A tananyagegységek**

	A tananyagegység megnevezése
7.1.	<b>Vállalkozóvá válás, vállalkozás létrehozása</b>
7.2.	<b>Vállalkozás működtetésével kapcsolatos ismeretek</b>
7.3.	<b>Kommunikáció és tárgyalástechnika</b>

**7.1. Tananyagegység**

7.1.1.	Megnevezése	<b>Vállalkozóvá válás, vállalkozás létrehozása</b>
7.1.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevő - szituációs szerepjátékok, gyakorlatok segítségével képes legyen elsajátítani azokat az ismereteket és készségeket, amelyek a vállalkozóvá válás folyamatában alátámaszthatják a szándékot egy vállalkozás létrehozására, működtetésére.
7.1.3.	Tartalma	Marketing alapismeretek Marketing és piac Marketing kommunikáció A kereslet-kínálat A vállalkozások környezete

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

		<p>Piacgazdaság, a piac                  Fogyasztói piac, a vásárlói magatartás, a fogyasztóvédelem                  A vállalkozói képesség                  Az üzleti vállalkozás                  A vállalkozás céljai, küldetése, stratégiája                  Az üzleti elképzelés kialakítása                  A vállalkozások csoportosítása                  A vállalkozások jogi formái, a választás főbb szempontjai                  Gazdasági társaságok alapítása                  Az egyéni vállalkozás                  A gazdasági élet alapvető területei                  A gazdasági élet szereplői és kapcsolatai                  A vállalat, vállalkozás helye a nemzetgazdaságban                  Gazdálkodás és gazdaságosság (költség, kiadás, ráfordítás, bevétel, fedezeti összeg,                  Stratégiai-, üzleti, pénzügyi tervezés és finanszírozási lehetőségek                  Stratégiakészítés célja, jelentősége,                  Stratégiai tervezés                  Vállalkozások finanszírozása, a finanszírozás lehetőségei                  A hitel és a vállalkozás jövője                  Beruházási döntések előkészítése                  A beruházások fajtái                  A vállalkozás kockázata, kockázatkezelés                  Válságmenedzselés</p>
7.1.4.	Terjedelme	<b>40 óra</b>
7.1.5.	Elméleti órák száma	<b>20 óra</b>
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	<b>20 óra</b>
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A megengedett hiányzás betartása.

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
 vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**7.2. Tananyagegység**

7.2.1.	Megnevezése	<b>Vállalkozás működtetésével kapcsolatos ismeretek</b>
7.2.2.	Célja	A tananyagegység célja, az első tananyagrészt ismereteinek elmélyítése, gyakorlati alkalmazások, üzleti terv készítése .
7.2.3.	Tartalma	<p>Fogyasztás, Termelés, Csere, Elosztás</p> <p>A gazdálkodás, piacgazdaság, makroökonómiai alapismeretek</p> <p>A piaci verseny fogalma, A pénz szerepe a gazdaságban, a pénzpiac elemei</p> <p>Gazdasági jog, a gazdasági társaságok jogi fogalma, alapítása, működtetése, megszüntetése</p> <p>A Társasági szerződés</p> <p>Fogyasztóvédelem, fogyasztóvédelmi szabályok</p> <p>Pénzügyi műveletek, pénzforgalom, Bank és hitelválasztás szempontjai</p> <p>Értékpapírok, pénzügyi piac, tőzsde</p> <p>A vállalkozások tipikus pénzügyi problémái, A likviditás</p> <p>Az adózási alapfogalmak, az adók csoportosítása</p> <p>A számvitellel kapcsolatos alapfogalmak, könyvelési alapismeretek, az egyszeres és a kettős könyvvitel</p> <p>Beszámolási kötelezettség, beszámolási rendszer</p> <p>Mérleg-és eredmény kimutatás, Bizonylatok, nyilvántartások</p> <p>A társadalombiztosítás szabályozása, területei, a vállalkozások társadalombiztosítási kötelezettsége</p> <p>A fogyasztói magatartás fogalma, A vásárlási folyamat lépései</p> <p>Termékpolitika, a termék (szolgáltatás) fogalma</p> <p>Árpolitika szerepe, az ár fogalma, Árképzési módszerek</p> <p>Promóciós mix, Értékesítés ösztönzés</p> <p>A befektetett eszközökkel való gazdálkodás</p> <p>A munkaerő, mint emberi erőforrás, Bérpolitika, bérrendszerek</p> <p>A Munka Törvénykönyvének sajátosságai, a</p>

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
 vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

		<p>munkaviszony alanyai,                  A munkaviszony és a munkaszerződés, a munkaviszony megszűnése                  Befektetési és finanszírozási döntések alapelvei, a beruházások előkészítésének, megvalósításának folyamata                  Beruházás-gazdaságossági számítások, a beruházások finanszírozási forrásai                  Pénzügyi tervezés (státusz, forgalmi szemléletű terv), Pénzügyi elemzések legfontosabb mutatói                  A vállalkozás vezetése és szervezete, a vállalkozás stratégiája                  Kockázat és válságkezelés                  Arculatteremtés                  Az üzleti terv                  Az üzleti terv szükségessége, összeállítása, elkészítésének menete                  Az üzleti terv felépítése: a vállalkozás bemutatása, a vállalkozás jelenlegi tevékenységének bemutatása, a fejlesztési cél és a várható eredmények ismertetése, a fejlesztés részletes műszaki leírása, marketing / értékesítési terv, értékesítési lehetőségek bemutatása, pénzügyi terv ( a lehetséges támogatások szükségességének indoklása), a fejlesztés erős és gyenge pontjai, lehetőségei, veszélyei, a gazdálkodás környezetének hatásai.</p>
7.2.4.	Terjedelme	<b>68 óra</b>
7.2.5.	Elméleti órák száma	<b>28 óra</b>
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	<b>40 óra</b>
7.2.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A megengedett hiányzás betartása.

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**7.3. Tananyagegység**

7.3.1.	Megnevezése	<b>Kommunikáció és tárgyalástechnika</b>
7.3.2.	Célja	Egy vállalkozás alapításához és működtetéséhez elengedhetetlenül szükség van a kommunikációs és tárgyalástechnikai ismeretek megszerzésére is. A tananyagegység célja, hogy a résztvevő - szituációs szerepjátékok, gyakorlatok segítségével megszerezze ezeket a kompetenciákat.
7.3.3.	Tartalma	Önmagunk és mások észlelése Önértékelés: az ideális és a reális énkép Viselkedésben fellelhető tulajdonságok Interperszonális készség szervezeti és nyilvános kommunikációs tér eredményes használata verbális és nonverbális, egy és kétirányú kommunikáció hatékony visszajelzés, meghallgatási készségek és kérdéstechnika (empátiafejlesztés, aktív hallgatás, nyílt és zárt kérdések, kommunikációs gátak) információtorzulás és következményei Kommunikációs események - sikeres szereplési technikáinak elsajátítása (szóbeli vizsga, prezentáció, tárgyalás, megbeszélés) Asszertivitás, a hatékony önérvényesítés kommunikációja A tárgyalás fogalma, főbb jellemzői, a tárgyalási helyzet felismerése A felkészülés a tárgyalásra, a tárgyalás folyamata A kölcsönös függőség kezelése Partnertípusok felismerése: a taktika Kérdéstechnikák, Kifogások kezelése A meghallgatás művészete Nyerő – nyerő helyzetek kialakítása Lezárási technikák Az értékelés
7.3.4.	Terjedelme	<b>42 óra</b>
7.3.5.	Elméleti órák száma	<b>12 óra</b>
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	<b>30 óra</b>
7.3.7.	A tananyagegység	A megengedett hiányzás betartása.

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

	elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	
--	---	--

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	40 fő
------	-------------------------------	-------

**9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása**

**Az alkalmazható oktatói módszerek:**

Előadás, csoportos gyakorlat, egyéni gyakorlat, esettanulmányok, kérdőívek feldolgozása, szituációs játékok

**Az ismeretek elsajátításának ellenőrzését szolgáló módszerek a képzés során:**

ellenőrző kérdések, oktatói szóbeli visszacsatolás  
egyéni és csoportos gyakorlati feladatok, oktatói megfigyelés, szóbeli visszacsatolás

**A Tanúsítvány kiadásának feltétele:**

A képzés végén a résztvevők vizsgát tesznek.

**A vizsga formája:**

**Gyakorlati vizsga.**

**Tartalma:** Üzleti terv készítése, a csoport és az oktató előtti védése, közös kiértékelése, az oktató által megadott szempontok alapján.

**Megszerezhető minősítések:**

Megfelelt/Nem megfelelt meg

**A megszerzhető minősítéshez tartozó követelményszint:**

Megfelelt: a vizsgán legalább 60 %-os teljesítmény.

Nem megfelelt: a vizsgán 60% alatti teljesítmény.

**A sikertelen teljesítés következménye:**

A „nem megfelelt” minősítésű vizsga a felnőttképzést folytató intézménynél vagy annak jogutódjánál megismételhető a felnőttképzési szerződésben rögzített feltételekkel.

Amennyiben a lehetőséggel a résztvevő nem él, vagy nem tud „Megfelelt” minősítést szerezni, számára nem állítható ki a Tanúsítvány a képzés elvégzéséről.



A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
 vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**10. A képzés zárása**

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A képzés eredményes teljesítése esetén a résztvevők Tanúsítványt kapnak.
-------	--	--

**11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek**

11.1.	Személyi feltételek	Oktató (oktatás és értékelés): Felsőfokú végzettség és min. 3 éves felnőttképzési (tréneri) gyakorlat
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Az oktatót képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel
11.2.	Tárgyi feltételek	Az elméleti képzéshez a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet értelmében:képzési helyszínenként legalább 1-1 tanterem az alábbiak szerint: <ul style="list-style-type: none"> <li>• tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően min 1,5 m<sup>2</sup>/fő alapterület</li> <li>• tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek</li> <li>• tantermenként 1 tanári asztal, 1 tanári szék</li> <li>• tantermenként 1 tábla vagy flipchart tábla</li> </ul> Legalább 1 adminisztrációs iroda és irattár Legalább 1 ügyfélszolgálati helyiség vagy pult, elérhetőségének jelzése minden képzési helyszínen kötelező Képzési helyszínenként legalább 1-1 WC helyiség (az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével) Legalább 1 fénymásoló Legalább 1 számítógép internettel
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog, vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Igény szerint: oktatói számítógép és projektor
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Képző intézmény tulajdonjog, használati jog, vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja

**Tudomány Nyelviskola Kft**

1033 Budapest, Tavasz utca 3, Nyilvántartási szám: E-000119/2014

---

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

---

**ALÁÍRÁSOK**

A program szakértői minősítéshez kapcsolódó adatok és aláírás, továbbá a felnőttképzést  
folytató intézmény képviselőjére jogosult személy és a szakmai vezető aláírása.

<b>Szakértő neve:</b>	<b>Tüll Krisztina</b>
<b>Szakértő nyilvántartási száma:</b>	<b>P-328/2014, A-341/2014</b>
<b>Szakvélemény elkészítésének időpontja:</b>	<b>2016. 08.31.</b>
<b>Szakvélemény elkészítésének helye:</b>	<b>1033 Budapest, Tavasz u.3.</b>
<b>Aláírás:</b>	

<b>Képző intézmény vezetője:</b>	<b>Tölgyesi Zsuzsanna</b>
<b>Dátum:</b>	<b>2016.09.02.</b>
<b>Aláírás:</b>	

<b>Képző intézmény szakmai vezetője:</b>	<b>Aklan Anita</b>
<b>Dátum:</b>	<b>2016.09.02.</b>
<b>Aláírás:</b>	

## Tudomány Nyelviskola Kft

1033 Budapest, Tavasz utca 3, Nyilvántartási szám: E-000119/2014

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program

### Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör

**A felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet értelmében:**

<b>Intézmény neve</b>	Tudomány Nyelviskola Kft
<b>Székhelye (címe)</b>	1033 Budapest, Tavasz u.3.
<b>Program megnevezése</b>	<b>Vállalkozói kompetenciák fejlesztése</b>
<b>Tervezett képzési idő</b>	<b>150 óra</b>
<b>Tananyagegységek száma</b>	<b>3</b>
<b>A minősítés helye</b>	1033 Budapest, Tavasz u.3.
<b>A minősítés időpontja</b>	2016.08.31.

### Előzetes szakértői minősítés

a felnőttképzést folytató intézmény által kidolgozott "D" képzési körbe tartozó, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §-a alapján kidolgozott képzési program engedélyeztetés eljárásához benyújtott kérelemhez

<b>Készítette:</b>	<b>Tüll Krisztina</b>
<b>Szakértő nyilvántartási száma:</b>	<b>P-328/2014, A-341/2014</b>
<b>Szakvélemény elkészítésének időpontja:</b>	<b>2016.08.31.</b>

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
 vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

**1. A képzési program minősítése és a vonatkozó előírások**

	<b>Adategyeztetés OKJ-s képzési program esetén</b>	<b>Teljesül?</b>
1.	A szakképesítés megnevezése és OKJ száma pontos, a jogszabályi előírásoknak megfelelő.	<u>nem</u> <u>releváns</u>
2.	A szakképesítés oktatható iskolarendszeren kívül.	<u>nem</u> <u>releváns</u>
3.	A képzési program óraszám nem kevesebb és nem több mint az OKJ-ban meghatározott minimális illetve maximális óraszám.	<u>nem</u> <u>releváns</u>
4.	Az elméleti és gyakorlati képzési idő aránya a szakképesítés SZVK-jában előírtakkal megegyezik, a tananyag egységenként (modulonként) megadott elméleti és gyakorlati óraszámok összege megegyezik az összes elméleti és összes gyakorlati órással.	<u>nem</u> <u>releváns</u>
5.	A képzési forma (egyéni felkészítés vagy csoportos képzés vagy távoktatás) összhangban van az OKJ-ban a szakképesítésre meghatározott lehetséges munkarenddel/munkarendekkel (iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén tanfolyami képzés (TK) vagy távoktatás(T) – OKJ 7. oszlop)	<u>nem</u> <u>releváns</u>
6.	A képzési idő magában foglalja a foglalkoztatással összefüggő 60 órás idegen nyelvi képzést, továbbá legalább 18-18 órában a foglalkoztatási, valamint a munkahelyi egészség és biztonsági ismereteket, ahol e követelmények előírásra kerültek. (OKJ: 1. melléklet a 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelethez - 2. Jelmagyarázat az Országos Képzési Jegyzékhez - 2.2.8.)	<u>nem</u> <u>releváns</u>
7.	A képzés résztvevőire utalás a „résztvevő” szóval történik, a képzési programban nem szerepelnek a „tanuló” és „diák” szavak.	<u>nem</u> <u>releváns</u>

**2. A képzési programnak eleget tesz a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §-a vonatkozó előírásainak**

	<b>(1) A képzési program tartalmazza:</b>	<b>Teljesül?</b>
8.	a) a képzés megnevezését	<u>igen</u> /nem
9.	és – a képzési program nyilvántartásba vételét követően – a képzés 5. § (1) bekezdés b) pontjában szereplő nyilvántartásba vételi számát,	
10.	b) a képzés során megszerezhető kompetenciát,	<u>igen</u> /nem
11.	c) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit,	<u>igen</u> /nem
12.	d) a tervezett képzési időt,	<u>igen</u> /nem
13.	e) a képzés egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás szerinti formájának meghatározását, (393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 13. § (2) A képzési programban az Fkto. 12. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott képzési formák közül – az Fkto. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési körbe	<u>igen</u> /nem

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

	<i>tartozó képzés képzési programjának kivételével – csak egy szerepelhet.)</i>	
14.	f) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,	<u>igen</u> /nem
15.	g) a maximális csoportlétszámot,	<u>igen</u> /nem
16.	h) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek – az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés esetén a modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírását,	<u>igen</u> /nem
17.	i) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,	<u>igen</u> /nem
18.	j) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját.	<u>igen</u> /nem
	<b>(2) A képzési program</b>	<b>Teljesül?</b>
19.	a) az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai és vizsgakövetelmények és az iskolai rendszerben oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv tartalmi követelményei alapján kidolgozott, a modulzáró vizsgák szervezésének és dokumentálásának rendszerét is bemutató képzési program,	nem releváns
20.	b) az 1. § (2) bekezdés b) és c) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelmények vagy nyelvi programkövetelmények nyilvántartásában szereplő program alapján kidolgozott képzési program lehet.	nem releváns

**3. A felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet értelmében:**

	<b>13. § (1) A képzési program megnevezése tartalmazza:</b>	<b>Teljesül?</b>
21.	a) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a szakképesítés OKJ szerinti azonosító számmal ellátott megnevezését,	nem releváns
22.	b) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési szakmai programkövetelmény azonosító számmal ellátott megnevezését,	nem releváns
23.	c) az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési nyelvi programkövetelmény képzési programban meghatározott kimeneti szintje szerinti, azonosító számmal ellátott megnevezését.	nem releváns
24.	(2) A képzési programban az Fktv. 12. § (1) bekezdés e) pontjában	<u>igen</u> /nem

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre vonatkozó képzési program

**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

	meghatározott képzési formák közül – az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés képzési programjának kivételével – csak egy szerepelhet.	
	<b>14. § (2) A szakértő az előzetes minősítés során vizsgálja, hogy</b>	<b>Teljesül?</b>
25.	a) a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv.-ben foglaltaknak,	<u>igen/nem</u>
26.	b) a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek-e a programban megjelölt kompetenciák,	<u>igen/nem</u>
	<b>c) a képzési program megfelel:</b>	<b>Teljesül?</b>
27.	ca) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési kör esetén a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében vagy az iskolai rendszerben is oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv (a továbbiakban: kerettanterv) tartalmi követelményei alapján meghatározott előírásoknak,	<u>igen/nem</u>
28.	cb) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési kör esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelményekben az érintett képzésre vonatkozó előírásoknak,	Nem releváns
29.	cc) az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési kör esetén a felnőttképzési nyelvi programkövetelményekben az érintett képzésre vonatkozó előírásoknak.	Nem releváns

**Belső koherencia vizsgálat:**

30.	A program megnevezése egyértelműen utal a képzés tartalmára.	<u>igen/nem</u>
31.	Az egyes tananyagegységek célja, tartalma egyértelműen megfogalmazza a résztvevő által a képzés során elsajátítható tudást, összhangban van a képzés során megszerezhető kompetenciákkal.	<u>igen/nem</u>
32.	Az egyes tananyagegységek terjedelmének, az egyes tananyagegységek elméleti és gyakorlati óraszámának meghatározása megfelelő, a feltüntetett óraszámok alkalmasak a vonatkozó tartalmak közvetítésére.	<u>igen/nem</u>
33.	A képzési program tartalma és az alkalmazott értékelési rendszer közötti elvárt koherencia megtalálható.	<u>igen/nem</u>
34.	A képzési program egyes pontjaiban leírtak összességében megfeleltethetők egymásnak.	<u>igen/nem</u>

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény. 1.§ (2) d) pontjában feltüntetett képzésre  
vonatkozó képzési program  
**Vállalkozói kompetenciák fejlesztése D képzési kör**

---

#### 4. A képzési program bemutatása

Képzési program megnevezése	Óraszám	Maximális csoportlétszám	A program elvégzését igazoló irat megnevezése
Vállalkozói kompetenciák fejlesztése	150 óra	40 fő	Tanúsítvány

#### 5. A szakértői vizsgálat során feltárt nem-megfelelőségek tételes felsorolása

- A 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet a felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §

Nem-megfelelőség tételes leírása	Jogszabályi hivatkozás (§, bekezdés, pont)
_____	_____

6. A képzési programot a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megvizsgáltam.

#### ENGEDÉLYEZÉSI ELJÁRÁSRA BEADÁSÁT JAVASLOM

Készítette:	Tüll Krisztina
Szakértő nyilvántartási száma:	P-328/2014, A-341/2014
Szakvélemény elkészítésének időpontja:	2016.08.31.
Szakvélemény elkészítésének helye:	1033 Budapest, Tavasz u.3.
Szakértő aláírása:	